嘉悦物产有限公司是立足能源化工、黑色金属产业，扎根大宗商品贸易，依托全球化视野，利用丰富手段配置大宗商品的供应链产业服务商，股东资金实力雄厚。 母公司嘉悦物产作为集团总公司注册资金壹亿元人民币，自有资金拾亿人民币，集团管理团队均来自世界五百强、央企、上市公司，具有十多年的经营管理经验。集团总部位于杭州市钱江新城中央商务区，是江干区《建设浙商总部中心发展战略规划》的扶持企业，下属上海仕悦实业有限公司、杭州中菁实业有限公司、青岛环仕贸易有限公司，集团与中石化、中石油、神华集团、中煤集团、海南农垦、云南农垦等大型央企及来宝、嘉吉、伊藤忠、三井等世界五百强商社建立了长期稳定的合作关系。 我们将员工视为最宝贵的财富，具备完善的新员工培养和晋升体系，定期的系统性培训和交流分享，优厚的薪酬水平和多项补贴，竭诚期待您的加入。嘉悦物产有限公司是立足能源化工、黑色金属产业，扎根大宗商品贸易，依托全球化视野，利用丰富手段配置大宗商品的供应链产业服务商，股东资金实力雄厚。 母公司嘉悦物产作为集团总公司注册资金壹亿元人民币，自有资金拾亿人民币，集团管理团队均来自世界五百强、央企、上市公司，具有十多年的经营管理经验。集团总部位于杭州市钱江新城中央商务区，是江干区《建设浙商总部中心发展战略规划》的扶持企业，下属上海仕悦实业有限公司、杭州中菁实业有限公司、青岛环仕贸易有限公司，集团与中石化、中石油、神华集团、中煤集团、海南农垦、云南农垦等大型央企及来宝、嘉吉、伊藤忠、三井等世界五百强商社建立了长期稳定的合作关系。 我们将员工视为最宝贵的财富，具备完善的新员工培养和晋升体系，定期的系统性培训和交流分享，优厚的薪酬水平和多项补贴，竭诚期待您的加入。

联系方式  
联 系 人： 李小姐  
联系电话：0571-85086860  
联系邮箱：  
[lijia@jiayue-group.com](mailto:lijia@jiayue-group.com)  
联系地址：杭州市江干区民心路万银国际30楼

职位(1): 大宗商品产品经理    [投个简历](javascript:void(0))

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作类型 | 全职招聘信息 | 需求人数 | 11-20人(16) | 工作所在地 | 浙江省 杭州市 |
| 外语语种要求 | 英语 | 月薪(元) | 8000 | 职位类别 | 经济业务人员 |
| 学历 | 本科毕业 | | | | | | |
| 专业 |  | | | | | | |
| 职位描述 | 岗位职责： 1.负责公司产品的市场开发、推广工作； 2.与国内外客户进行沟通协调，建立并维护业务关系； 3.收集分析市场信息，制定有效的营销策略。 岗位要求: 1.本科及以上学历，化工、数学、金融、统计及复合专业背景优先； 2.CET-4级以上，口语流利者优先考虑； 3.性格开朗，具备较强的沟通、谈判及抗压能力； 4.责任心强，重视团队协作，愿意为团队付出； 5.能适应出差。 | | | | |  |  |

职位(2): 物流专员    [投个简历](javascript:void(0))

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作类型 | 全职招聘信息 | 需求人数 | 1-5人(3) | 工作所在地 | 浙江省 杭州市 |
| 外语语种要求 | 英语 | 月薪(元) | 8000 | 职位类别 | 经济业务人员 |
| 学历 | 本科毕业 | | | | | | |
| 专业 |  | | | | | | |
| 职位描述 | 岗位职责： 1.负责对外联络，对接仓储、运输等物流供应商； 2.根据业务经营需要，负责落实运力、跟踪检查、运输供应商评级； 3.参与物流方案设计，根据业务部门需要，对物流方案的实施提供支持和服务； 4.负责物流公司档案管理、评价、分析，协助公司选择稳定、优质的物流公司。 岗位要求： 1.本科及以上学历，物流管理等相关专业； 2.CET-4级以上，口语流利者优先考虑； 3.对数字有较强的敏感性和分析能力； 4.能适应出差，较强的抗压能力和沟通技巧。 | | | | |  |  |

职位(3): 财务专员    [投个简历](javascript:void(0))

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作类型 | 全职招聘信息 | 需求人数 | 1-5人(3) | 工作所在地 | 浙江省 杭州市 |
| 外语语种要求 | 英语 | 月薪(元) | 8000 | 职位类别 | 其他人员 |
| 学历 | 本科毕业 | | | | | | |
| 专业 |  | | | | | | |
| 职位描述 | 岗位职责： 1. 负责日常会计处理、账务核算工作； 2. 负责账簿登记工作，并进行账账、账实核对分析； 3. 进行财务数据汇总统计，参与对口业务部门的财务管理和经营分析； 4. 负责结账、编制会计报表，安排各项税费的申报事宜。 岗位要求： 1. 本科学历，财会、审计、金融等相关专业； 2. CET-6级以上，口语流利者优先考虑； 3. 对数字有较强的敏感性和分析能力。 | | | | |  |  |

职位(4): 信息专员    [投个简历](javascript:void(0))

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作类型 | 全职招聘信息 | 需求人数 | 1-5人(3) | 工作所在地 | 浙江省 杭州市 |
| 外语语种要求 | 英语 | 月薪(元) | 8000 | 职位类别 | 其他人员 |
| 学历 | 本科毕业 | | | | | | |
| 专业 |  | | | | | | |
| 职位描述 | 岗位职责： 1、负责公司IT服务工作，直接面对公司内部提供专业IT服务； 2、负责公司办公桌面PC、网络故障及时有效解决及处理； 3、负责公司ERP系统的管理和日常维护； 4、负责和公司技术同事间进行技术沟通，得到远程支持。 岗位要求： 1、本科以上学历，通信、网络、计算机等相关专业； 2、熟悉计算机操作系统及各类办公软件的安装和维护； 3、对日常计算机办公网络的组建、维护比较熟练，精通常用计算机软件、硬件、能应对常见计算机故障问题； 4、对金融市场感兴趣，有程序化交易软件编写经历者优先。 | | | | |  |  |